



<b>DOKÜMAN ADI</b> <b>ÖĞRENCİLERİN SINAVLARDA UYMASI GEREKEN KURALLAR TALİMATI</b>	<b>DOKÜMAN NO</b>	<b>ZTYO.TA.02</b>
	<b>BASKI NO/TARİH</b>	<b>01/01.08.17</b>
	<b>REVİZYON NO/TARİH</b>	<b>00/01.08.17</b>
	<b>SAYFA NO</b>	<b>1/2</b>

**AMAÇ:** Sınavların adil, objektif, şeffaf, tarafsız, sağlıklı gerçekleştirilmesi.

**SORUMLU:** Öğrenciler.

**UYGULAMA:**

1. Sınavlar, ilan edilen sınav programında belirtilen tarih, saat ve yerlerde yapılacaktır. Sınav öncesinde sınav tarihini, saatini ve sınav salonunu öğreniniz.
2. Aynı isimde açılmış sınav oturumlarından hangisinde sınava girmen gerektiğini takip ediniz. Sınav saatinden en az 10 dakika önce sınav salonunda bulununuz ve sınav gözetmeninin uyarısıyla birlikte, sınav kurallarına uygun olarak ve sessizce sınavın başlamasını bekleyiniz.
3. Gerekli olması halinde sınav salonu, Müdür Yardımcısına bilgi verilerek ilgili dersin öğretim elemanı tarafından değiştirilebilir.
4. Sınav öncesi salonda sınav gözetmeninin belirleyeceği oturma düzenine uyunuz.
5. Sınava başlamadan önce nüfus kimlik kartını ve öğrenci kimliğini sıranın sağ üst köşesine bırakınız.
6. İlgili dersin öğretim elemanı veya sınav salon gözetmeni gerek gördüğü takdirde sınıfın oturma düzenini değiştirebilir.
7. Sınav için gerekli araç gereci (silgi, kalem, kalemıraş) yanında bulundurunuz. Sınava cep telefonu getirmeyiniz.
8. Sınav esnasında, sıraların gözünde ve ulaşılabilecek yerlerde dersle ilgili not, kitap, defter vs. gibi kaynakları bulundurmuyunuz.
9. Sınav soru kitapçığını kontrol ediniz. Sınav soru kâğıdı dağıtıldığında soru kâğıdında baskı hatası olup olmadığını kontrol ediniz, gerekiyorsa soru kâğıdının değiştirilmesi talebinde bulununuz.
10. Sınav soru kâğıdına ve cevap kâğıdına öğrenci adı, soyadı, öğrenci numarası, bölüm, şube, sınıf, öğretim türü ve varsa sınav kitapçık türü bilgilerini yazınız. Sınav tutanağını imzaladığınızdan emin olunuz.
11. Başkasının yerine sınava girmeyiniz. Sizin yerinize sınava girilmesine de izin vermeyiniz.
12. Sınavın başlamasını izleyen ilk 15 dakika içerisinde sınav salonunu terk etmeyiniz. Sınav salonunu makul bir gerekçe (sağlık, vb.) göstermeden terk eden öğrenci tekrar sınava alınamaz. Ancak istem dışı bir durum olursa gözetmen ve dersin öğretim elemanı durumu değerlendirir.
13. Sınav başladıktan itibaren en fazla 15 dakika geç gelen öğrenci sınava alınır, ancak ek süre verilmez.
14. Dersin öğretim elemanı veya gözetmen öğretim elemanları, sınavın düzenli bir şekilde devam edebilmesi için gerekli tedbirleri almakla yetkilidir.
15. Sınavda kopya olarak anlaşılabilir her türlü araç gereç (cep telefonu, saat, kitap, defter, notlar) bulundurmadığınızdan emin olunuz. Sınav öncesinde cep telefonunu kapatınız.
16. Sınav esnasında başka bir öğrencinin kâğıdına bakmayınız, konuşmayınız; silgi, kalem vb. alışı verişinde bulunmayınız.

<b>HAZIRLAYAN</b> <b>YÖNETİM TEMSİLCİSİ</b>	<b>ONAYLAYAN</b> <b>YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ</b>
--	--



<b>DOKÜMAN ADI</b> <b>ÖĞRENCİLERİN SINAVLARDA UYMASI GEREKEN KURALLAR TALİMATI</b>	<b>DOKÜMAN NO</b>	<b>ZTYO.TA.02</b>
	<b>BASKI NO/TARİH</b>	<b>01/01.08.17</b>
	<b>REVİZYON NO/TARİH</b>	<b>00/01.08.17</b>
	<b>SAYFA NO</b>	<b>2/2</b>

17. Sınav düzenini bozacak hal ve hareketlerden kaçınınız (Yemek/içmek, araç-gereç alışverişi, yüksek sesle konuşma vb.). Bu kurallara uyulmadığı takdirde sınav yönetmeliği disiplin işlemi başlatılır.
18. Sınav gözetmeni ile gereksiz münakaşa/konuşma içine girmeyiniz. Sınav esnasında salon dışına çıkmayınız.
19. Sınav gözetmenine sınav soruları hakkında soru sormayınız. Sınav soruları ile ilgili sorularını ilgili dersin hocasına sorunuz. Dersin öğretim elemanı haricinde sınav gözetmenlerinin sınav sorularına ilişkin cevap verme zorunlulukları yoktur. Ancak dersin ilgili öğretim elemanınca bilgi verilebilir.
20. Her öğrenci sınava girdiği salonda oturmuş olduğu sıra ve çevresinde kopya sayılabilecek herhangi bir bilgi, yazı ve/veya belgenin varlığından gözetmeni haberdar etmeli, böyle durum varsa sınav gözetmeninden yerinin değiştirilmesini talep etmeli, kopya şüphesi uyandıracak bilgi ve belgelerin yok edilmesini sağlamalıdır.
21. Sınavın bitimine son 5 dakika kala sınav salonunu terk etmeyiniz.
22. Sınav bitiminde gözetmene sınav soru ve cevap kâğıtlarını teslim ediniz.
23. Mazeretleri (ilgili yönetmelik çerçevesinde) nedeni ile sınava giremeyenler, yüksekokul sekreterliğine dilekçe ile başvurmalıdır.
24. Olabilecek herhangi bir olumsuzlukta MAKÜ Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin ilgili hükümleri uygulanacaktır.

<b>HAZIRLAYAN</b> <b>YÖNETİM TEMSİLCİSİ</b>	<b>ONAYLAYAN</b> <b>YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ</b>
--	--